



OSLO HANDELSSTANDS FORENING



© OHF.no

Bekreftelse - trygghetsoblat

Vi bekrefter å ha oppfylt følgende trygghetskrav og ber om å få utlevert trygghetsoblater.

Sett kryss

1. Bedriften har utarbeidet egne sikkerhetsrutiner.	<input type="checkbox"/>
2. Fysiske sikringstiltak er iverksatt.	<input type="checkbox"/>
3. Alle medarbeidere har fått tilstrekkelig opplæring og kursing for å ivareta trygghet.	<input type="checkbox"/>
4. Det er etablert ettervern for medarbeiderne.	<input type="checkbox"/>
5. Bedriften bidrar til felles trygghetstiltak i eget handlemiljø.	<input type="checkbox"/>

Bedriftens navn	
Adresse	
Org. nr	
E-post	

Signer og scann inn skjemaet. Sendes til: admin@ohf.no

Signatur, daglig leder/butikksjef

Sted/dato



OSLO HANDELSSTANDS FORENING



© OHF.no

Rutiner vil kunne avhenge av bedriftens størrelse, bransje og beliggenhet, samt om bedriften har en egen sikkerhetssjef.

1. Bedriften skal ha utarbeidet egne sikkerhetsrutiner

Dette kan eksempelvis dreie seg om følgende tiltak (listen er ikke utfyllende):

- Oppbevar ikke mer kontanter i kassen enn strengt nødvendig.
- Legg overskytende beløp i seddelboks eller verdiskap. Oppbevar nøkkelen til verdiskap minst mulig tilgjengelig.
- Lås kassen og fjern nøkkelen når kassen ikke betjenes.
- Kassaoppgjør skal kun foretas i dertil egnede rom. Aldri ved disken. Hvis du har liten plass, lås døren. Sørg for å hindre innsyn utenfra.
- Transport av penger om dagen skal gjøres til ulike tidspunkter. Ikke følg et fast mønster. Det kan være en fordel å benytte profesjonell pengetransport.
- Førstehjelp; ha klare rutiner for varsling, samt grunnleggende kunnskap om / bruk av utstyr.
- Brannvern; alle ansatte må være i stand til å prioritere riktig ved branntilløp, kjenne til hvordan brann varsles, plassering og bruk av slukkemateriell, samt evakuering og samlingsplass.
- Tilgangskontroll; koder til fysiske og tekniske innretninger må endres med jevne mellomrom, for å hindre uvedkommende adgang, og tap for virksomheten. Alle koder må endres med faste frekvenser. Spesielt viktig ved innleid hjelp, håndverkere og ved avslutning av arbeidsforhold.
- Ved nyansettelser; foreta referansesjekk og vurder evt. bakgrunnssjekk av vedkommende.
- Anmeld alltid alle relevante forhold til politiet. Dette er viktig for at politiet skal kunne prioritere ditt område.
- Forebygg uønskede hendelser; hils på, og få øyekontakt med alle som kommer inn. Yt god service og gi kunden oppmerksomhet.

Skulle en alvorlig konflikt oppstå, er det viktig å:

- Følg de instruksjoner som gis, er det ran, gjør som raneren sier.
- Bevar fatningen tenk egen, kollegaenes og kundenes sikkerhet.
- Forsøk å utløse eventuell alarm så snart dette kan skje, uten fare for egen eller andres sikkerhet.
- Observer typiske kjennetegn, utseende, påklledning, alder, høyde og spesielle antrekk.
- Prøv å oppfatte navn, språk og dialekt.
- Observer personens fluktrute, mulig kjøretøy og lignende.
- Tilkall politiet.
- Lås døren, skjerm for innsyn.
- Ta hånd om ransutsatte kolleger og kunder.
- Ta kontakt med eier/sikkerhetsansvarlig.
- Tilkall nødvendig legehjelp og ettervernsgruppe.



OSLO HANDELSSTANDS FORENING



© OHF.no

2. Fysiske sikringstiltak skal være iverksatt

Vi anbefaler at de enkelte butikker rådspør seg med sitt forsikringsselskap. Følges bransjenormen til forsikringsselskapene er mye god sikkerhet ivaretatt. Med det som et grunnlag bør butikken ha gjort seg opp en formening om bruk av ytterligere sikringstiltak for å forebygge kriminalitet.

Konkrete sikkerhetstiltak i et butikkmiljø bør gjennomføres for å forebygge kriminalitet. Listen er ikke uttømmende.

- Kassaapparat – kassaskuffen skal være låsbar.
- Installer godkjent oppbevaringsskap/safe.
- Alle innganger sikres med låser.
- Bakdør/personalinngang bør ha kikkhull og godt opplyst uteareal.
- Installer alarm med overføring.
- Bruk av kamerakontrollert område
- Varesikring/ tåkesikring

3. Alle medarbeidere skal ha fått tilstrekkelig opplæring og kursing for å ivareta tryggheten

Å forebygge kriminalitet innbefatter at alle ansatte har gjennomgått butikkens rutiner og instruksjoner som er utarbeidet for å forhindre kriminalitet. Det betyr opplæring/ kursing hvor alle medarbeidere har fått kjennskap til hvordan de skal opptre i de forskjellige situasjoner som kan oppstå.

Kursmateriell må oppdateres og kurs/øvelser må holdes med en jevnlig frekvens (husk nyansatte).

4. Det skal være etablert ettervern for medarbeidere

For å redusere skadevirkningene for de ansatte som har vært utsatt for en traumatisk situasjon, er det viktig å etablere gode opplegg for ettervern. De som har blitt utsatt for slike hendelser, bør tilbys profesjonell oppfølging umiddelbart.

5. Bedriften skal bidra til felles trygghetstiltak i eget handlemiljø

De fleste butikker er i dag etablert i et handlemiljø på gateplan eller et kjøpesenter. Felles trygghetstiltak for nærområdet kan være:

- Belysning.
- Vektene: Uniformerte og sivilkledd.
- Områdevakthold; flere går sammen om å dele kostnaden.
- Kameraovervåking med opptaksmulighet.
- Renhold: Sørg for et hyggelig inngangsmiljø.